| Sistema de Gestión de la Calidad | Servicio Nacional de Aprendizaje SENA<br>LISTA DE CHEQUEO |
|---|---|

| | |
|---|---|
| Regional: Boyacá | Centro de formación: Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial. |
| Tipo de Instrumento (desempeño o producto): **Desempeño** | |
| Fecha de aplicación: | |
| **Programa de Formación Titulada o complementaria**: ADSO | |
| **Competencia asociada** Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. | |
| **Actividad del Proyecto:** | |

**Resultados de Aprendizaje**:

01. Analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto.
02. Argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.
03. Relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad
04. Establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo y requerimientos del contexto

**Criterios de Evaluación**:

•Reconoce la importancia, naturaleza y características de la comunicación humana, según el contexto en el que se desarrolla.
• Escucha con atención y concentración, asiente y pregunta al hablante---oyente para retroalimentar el proceso.
• Establece acuerdos a partir de la diversidad de conceptos y opiniones.
• Interpreta mensajes y reconstruye el discurso con sus propias palabras manteniendo el sentido.
• Interpreta señales, signos, símbolos e íconos propios de su actividad laboral.
• Utiliza íconos, símbolos, señales, planos, esquemas y flujogramas según requerimiento.
• Gráfica la información con contenidos semánticos.
• Utiliza la información según el propósito establecido.

| | |
|---|---|
| Nombre del Aprendiz: | No. de Ficha: 3409192 |
| Nombre del Instructor | Ligia Vega Corredor |

| INDICADORES | VALORES | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| | SI | NO | |
| Participa activamente en la actividad juego de roles con el objetivo de reconocer las habilidades comunicativas como el medio para acceder a las diversas expresiones culturales y al aprendizaje significativo. | ✓ | | |
| Reconoce la importancia, naturaleza y características de la comunicación humana, según el contexto en el que se desarrolla. | ✓ | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| • Escucha con atención y concentración, asiente y pregunta al hablante---oyente para retroalimentar el proceso. | ✓ | | |
| Interpreta mensajes y reconstruye el discurso con sus propias palabras manteniendo el sentido. | ✓ | | |
| Codifica y decodifica mensajes utilizando procesos comunicativos orales y escritos. | ✓ | | |
| Apropia un método para leer comprensiva e interpretativamente. | ✓ | | |
| Analiza la importancia de la lectura y la escritura en el mundo actual y su incidencia en el desarrollo personal del hombre. | ✓ | | |
| Participa en situaciones comunicativas, tales como: conversaciones, debates organizados, que aborden temas de interés, planteando respetuosamente sus ideas y fundamentándolas adecuadamente ampliando o profundizando algún aspecto de lo escuchado y/o visto, expresando opiniones y respetando los momentos de intervención de cada participante. | ✓ | | |
| Desarrolla actividades de redacción y composición escrita y oral. | ✓ | | |
| Representa diversos roles (creación, dirección, actuación, ambientación) en obras dramáticas breves, improvisaciones o situaciones dialogadas, utilizando los lenguajes verbal y no verbal, para expresar su interioridad y plantear sus posturas personales. | ✓ | | |

**EVALUACIÓN**

**Valoración:** **Aprobó** **X** **No aprobó** _____

**Recomendaciones:**

**Firma Aprendiz (s):**

**Firma Instructor (a):**